

INSTRUCȚIUNI

de completare a formularului 224 „Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România”, cod 14.13.01.13/5

Declarația se completează de către persoanele fizice care își desfășoară activitatea în România și obțin venituri sub formă de salarii din străinătate, precum și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și ale posturilor consulare acreditate în România.

Termen de depunere:

— lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare pentru care s-a realizat venitul;

— ori de câte ori contribuabilul constată erori în declarația anterioară, prin completarea unei declarații rectificative, situație în care se înscrie „X” în căsuța special prevăzută în acest scop.

Declarația se completează de către contribuabilii sau de către reprezentanții fiscali ai acestora, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele prevăzute de formular, în două exemplare:

— originalul se depune la :

a) organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul are adresa unde își are domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiește efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu, pentru persoanele fizice care au domiciliul fiscal în România;

b) organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit, pentru ceilalți contribuabili persoane fizice;

— copia se păstrează de către contribuabil.

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal prin scrisoare recomandată.

Declarația se pune gratuit la dispoziție contribuabilului, la solicitarea acestuia.

I. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Adresa — se completează adresa domiciliului fiscal.

Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală — se înscrie codul numeric personal din actul de identitate al fiecărui contribuabil sau numărul de identificare fiscală atribuit de Agenția Națională de Administrare Fiscală cu ocazia înregistrării fiscale, după caz.

Documentul care reglementează raportul de muncă — se înscrie numărul și data documentului încheiat cu angajatorul, în baza căruia contribuabilul își desfășoară activitatea.

Perioada de activitate — se înscrie perioada de activitate prevăzută în documentul care reglementează raportul de muncă.

II. DATE REFERITOARE LA PERSOANA FIZICĂ SAU JURIDICĂ LA CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA CONTRIBUABILUL

Cod de identificare fiscală — se completează, după caz, dacă persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul este înregistrată fiscal și are atribuit cod de identificare fiscală, conform legislației române.

Adresa — se completează adresa domiciliului fiscal al persoanei fizice sau juridice la care contribuabilul își desfășoară activitatea.

III. MODUL DE CALCUL AL IMPOZITULUI PE VENITURILE SUB FORMĂ DE SALARII DIN STRĂINĂTATE

rd. 1. *Venit brut* — se înscrie suma veniturilor în bani și/sau în natură realizate de contribuabil în luna de raportare.

rd. 2. *Contribuții sociale datorate potrivit legii* — se înscrie suma totală a contribuțiilor obligatorii datorate de contribuabil în luna de raportare, potrivit legii, și plătite (rd. 2a + rd. 2b + rd. 2c):

2a. *contribuția de asigurări sociale* — se înscrie suma reprezentând contribuția individuală de asigurări sociale datorată potrivit prevederilor legale;

2b. *contribuția de asigurări pentru șomaj* — se înscrie suma reprezentând contribuția pentru protecția socială a șomerilor, datorată potrivit prevederilor legale;

2c. *contribuția de asigurări sociale de sănătate* — se înscrie suma reprezentând contribuția pentru asigurările sociale de sănătate datorată potrivit prevederilor legale.

rd. 3. *Venitul net* — se calculează ca diferență între venitul brut și suma totală a contribuțiilor sociale datorate, potrivit legii (rd. 1—rd. 2).

rd. 4. *Deduceri personale* — se înscrie suma deducerilor personale cuvenite contribuabilului în luna de raportare, potrivit legii, stabilite pe baza documentelor justificative care atestă dreptul de deducere. Se completează numai de către persoanele rezidente care au dreptul la deduceri personale.

rd. 5. *Cotizația sindicală plătită* — se înscrie suma reprezentând cotizația sindicală plătită în luna de raportare.

rd. 6. *Contribuțiile la fondurile de pensii facultative* — se înscrie suma reprezentând contribuțiile la fondurile de pensii facultative, astfel încât la nivelul anului să nu depășească echivalentul în lei a 200 de euro.

rd. 7. *Venit bază de calcul:*

— pentru funcția de bază: se înscrie suma calculată prin scăderea deducerilor personale (rd. 4), a cotizației sindicale plătite (rd. 5) și a contribuțiilor la fondurile de pensii facultative (rd. 6) din venitul net (rd. 3);

— în celelalte cazuri: se preia suma înscrisă la rd. 3.

rd. 8. *Impozit lunar datorat* — se înscrie suma impozitului calculat prin aplicarea cotei de 16% asupra venitului bază de calcul (rd. 7).

rd. 9. *Impozit anual datorat* — se înscrie suma impozitului anual calculată prin însumarea impozitului lunar datorat de contribuabil în luna de raportare, potrivit legii.

Acest rând se va completa în declarația depusă pentru luna decembrie, respectiv luna în care contribuabilul și-a încetat raportul contractual de muncă, după caz.

Rubricile de la rd. 4, rd. 5 și rd. 6 se completează numai la funcția de bază.

IV. DATE DE IDENTIFICARE A REPREZENTANTULUI FISCAL

Se completează numai în cazul în care obligațiile de declarare a veniturilor se îndeplinesc de către reprezentantul fiscal desemnat de contribuabil.

Adresa — se înscrie adresa domiciliului fiscal.

Cod de identificare fiscală — se înscrie codul de identificare fiscală al reprezentantului fiscal.